

**VERBALE DEL CONSIGLIO
DELL'ORDINE DEGLI INGEGNERI
DELLA PROVINCIA DI CALTANISSETTA
(14/11/2014)**

VERBALE N.16

L'anno duemilaquattordici il giorno quattordici del mese di novembre, alle ore 17,15 si riunisce, presso i locali di viale Trieste 281, il Consiglio dell'Ordine degli Ingegneri di Caltanissetta.

Sono presenti i Consiglieri:

Fabio S. CORVO, Rosario CIGNA, Nunzio CANNIZZARO, Paolo CONTRAFATTO, Danilo NOTARSTEFANO, Antonio CATALANO, Alessandro POLIZZI.

Sono assenti i Consiglieri:

Egidio Elio MARCHESE, Orazio SAMPARISI, Francesco SAPORITO, Leonardo TURTURICI.

L'ordine del giorno è il seguente:

- 1) Comunicazioni del Presidente*
- 2) Iscrizioni, cancellazioni e trasferimenti*
- 3) Inserimento nominativi negli elenchi del Ministero dell'Interno dei professionisti antincendio // ratifica*
- 4) Commissioni parcelle, regolamento e nomina nuovi componenti // discussione generale ed eventuale delibera*
- 5) Commissione ingegneria dell'informazione nomina componenti // discussione ed eventuale delibera*
- 6) Revisione regolamento contributo di iscrizione all'albo con riferimento ai neo iscritti under 30, alla esenzione per maternità ed ai piani di rateazione per i morosi // discussione ed eventuale delibera*
- 7) Referenti del Consiglio nel territorio // discussione ed eventuale delibera*
- 8) Formazione continua - organizzazione di tre seminari gratuiti per gli iscritti: Umidità nelle murature - indagini termografiche // La Comunicazione Multimediale ed il Marketing di se // Convergenza-innovazione tecnologica e sociale // organizzazione di seminario a pagamento: Lavori nella SS640 // discussione generale ed eventuale delibera*
- 9) Richiesta da parte del Consigliere Marchese di presa visione dei registri presenze per gli eventi in streaming organizzati dall'Ordine // discussione generale ed eventuale delibera*
- 10) Richiesta da parte del Dipendente Valeriano Pecoraro di autorizzazione per incarico esterno retribuito // omissis // esame della richiesta, delle successive note da parte del Dipendente // discussione e delibera in merito ai provvedimenti da adottare per la tutela del Consiglio dell'Ordine*
- 11) Lettura ordini del giorno del precedente quadriennio per appurare se la formazione era o meno oggetto di specifiche delibere*
- 12) Circolare n.446 del CNI in merito alla delibera n.146 dell'ANAC // discussione generale e delibera in merito agli adempimenti da porre in essere*
- 13) Adesione dell'Ordine ad UNI // discussione generale ed eventuale delibera*
- 14) Varie ed eventuali*

Il Presidente ing. Fabio Corvo, considerato il numero dei consiglieri sufficiente per rendere valida la seduta, dichiara aperta la stessa e la presiede.

Il segretario ing. Rosario Cigna verbalizza.

1. Comunicazioni del Presidente

Il Presidente saluta i presenti e passa subito alla discussione dei successivi punti all'ordine del giorno.

2. Iscrizioni, cancellazioni e trasferimenti

Il Consiglio all'unanimità delibera le seguenti iscrizioni:

- Attardi Calogero (cod. Fisc. TTR CGR 86H15 M088P) alla Sez. A sett. "a" n°1322
- Sollami Gaetano (cod. fisc. SLL GTN 84P01 H792U) alla Sez A sett. "a" n°1323
- Genova Matteo (cdod. Fisc. GNV MTG 85R23 B429O) alla sez. A sett. "a" n°1324

Il Consiglio all'unanimità delibera la seguente cancellazione:

- Sollami Gaetano n° B93 - richiesta di cancellazione dalla sez. B per contemporanea iscrizione alla sez. A

3. Inserimento nominativi negli elenchi del Ministero dell'Interno dei professionisti antincendio // ratifica

Il Consiglio all'unanimità ratifica l'inserimento negli elenchi del Ministero dell'Interno dei professionisti, autorizzati a rilasciare le certificazioni previste dal D.M. 25/3/2011- ex Legge 7 dicembre 1984, n. 818 dei seguenti ingegneri iscritti all'albo:

- | | | |
|----------------------|---------|---------------------|
| - Mancuso Luigi | n° 164 | cod. CL00164I00163 |
| - Ferrara Massimo | n° 824 | cod. CL00824I00164 |
| - Favata Gian Franco | n° 1147 | cod. CL01147I00165 |
| - Vullo Giovanni | n. B108 | cod. CL00108I0166B |
| - Conti Rosario A. | n. B107 | cod. CL00107I 0167B |

4. Commissioni parcelle, regolamento e nomina nuovi componenti // discussione generale ed eventuale delibera

Il Presidente propone la stesura di un nuovo regolamento relativo alle commissioni parcelle, sia per il miglior funzionamento delle stesse sia per integrare o sostituire i relativi componenti (ove necessario).

Il Consiglio all'unanimità approva la proposta del Presidente e delibera di affidare la stesura del nuovo regolamento al Presidente Corvo ed al Segretario Cigna collaborati dall'ing. Michele Raimondi, presidente di una commissione parcelle.

5. Commissione ingegneria dell'informazione nomina componenti // discussione ed eventuale delibera

Il Presidente ricorda che è stata già istituita la commissione dell'informazione nella seduta del 19/12/2013, coordinata dall'ing. Guadagnuolo Massimo, e propone l'inserimento del seguente nuovo componente che ne ha fatto specifica richiesta:

- Calogero Genco, n°1059 dell'abo professionale

Il Consiglio all'unanimità approva.

6. Revisione regolamento contributo di iscrizione all'albo con riferimento ai neo iscritti under 30, alla esenzione per maternità ed ai piani di rateazione per i morosi // discussione ed eventuale delibera

Introduce il presente punto il Presidente che espone quanto segue:

“In data 22/10/2013 è stato approvato un nuovo regolamento per il contributo annuale d'iscrizione ed in data 07/10/2013 è stata deliberata la riduzione del contributo per i neo iscritti, aventi età inferiore a 30 anni, solo per il 2014, da 150 euro a 100 euro.

Propongo al Consiglio che la riduzione del primo contributo di iscrizione per i neo iscritti, aventi età inferiore a 30 anni, da 150 euro a 100 euro, diventi una norma ordinaria e non una tantum solo per il 2014.”

Il Presidente propone altresì che in occasione di una nascita, adozione od aborto oltre sesto mese di gravidanza, la mamma iscritta al nostro albo sia esentata dal versamento della quota associativa per l'anno successivo all'evento stesso.

Il Consiglio all'unanimità approva le suddette proposte del Presidente.

Inoltre il Presidente ricorda che all'art. 5 il suddetto regolamento prescrive che il contributo annuale va versato entro il 28 febbraio di ciascun anno, e gli artt. 6 e 7 successivi prevedono una penale nel caso di ritardato versamento. Il Presidente, in considerazione della fase di avvio del regolamento per il versamento delle quote associative, propone di postergare per il corrente anno 2014, la data del 28 febbraio al 31 dicembre.

Inoltre il Presidente propone che sempre per l'anno corrente ciascun iscritto debitore di almeno un contributo annuale relativo agli anni precedenti il 2014, che volesse evitare il procedimento a proprio carico, produca alla Segreteria dell'Ordine prova dell'avvenuto pagamento di quanto dovuto entro e non oltre il 31/12/2014. Per gli iscritti con una morosità superiore a tre contributi annuali antecedenti il 2014 propone altresì, la facoltà di richiedere, entro la stessa data, la rateizzazione del proprio debito versando contestualmente una somma non inferiore al 30% di quanto dovuto. Tale rateizzazione dovrà essere concessa dal Consigliere Tesoriere dell'Ordine.

Se entro il 31 dicembre l'iscritto non avrà provveduto, sarà deferito al consiglio di disciplina.

Il Consiglio all'unanimità approva le suddette proposte del Presidente.

Il Consiglio all'unanimità delibera che la quota associativa del 2015 è di 150 euro.

Inoltre il Consiglio delibera di modificare il suddetto regolamento all'art.1 inserendo il seguente comma:

“Se entro il mese di dicembre il Consiglio non delibera specificatamente sull'ammontare del contributo annuale di iscrizione dell'anno successivo, lo stesso si intende confermato.”

7. Referenti del Consiglio nel territorio // discussione ed eventuale delibera

Il Presidente propone la nomina di referenti del Consiglio nei vari comuni della provincia di Caltanissetta aventi la funzione di meglio monitorare ed eventualmente risolvere le specifiche problematiche della categoria sotto la stretta sorveglianza del Presidente. Propone altresì di nominare tali referenti dopo avere acquisito le disponibilità.

Il Consiglio all'unanimità approva le proposte del Presidente.

8. Formazione continua - organizzazione di tre seminari gratuiti per gli iscritti: Umidità nelle murature - indagini termografiche // La Comunicazione Multimediale ed il Marketing di se // Convergenza - innovazione tecnologica e sociale // organizzazione di seminario a pagamento: Lavori nella SS640 // discussione generale ed eventuale delibera

Il Presidente informa i consiglieri che sono in fase di organizzazione i seguenti seminari gratuiti:

- Umidità nelle murature - indagini termografiche
- La Comunicazione Multimediale ed il Marketing di se
- Convergenza - innovazione tecnologica e sociale

ed il seguente seminario a pagamento:

- Lavori nella SS640 – contributo di 20 euro per ogni partecipante – massimo numero dei partecipanti: 50

Sottopone quindi al Consiglio l'approvazione dei suddetti seminari.

Il Consiglio all'unanimità, avendo preso visione dei programmi e dei curricula dei relatori, approva e sulla base della bozza dei relativi programmi assegna rispettivamente i seguenti CFP:

- Umidità nelle murature - indagini termografiche: 3 CFP
- La Comunicazione Multimediale ed il Marketing di se: 2 CFP
- Convergenza - innovazione tecnologica e sociale: 5 CFP
- Lavori nella SS640 4 CFP

9. Richiesta da parte del Consigliere Marchese di presa visione dei registri presenze per gli eventi in streaming organizzati dall'Ordine // discussione generale ed eventuale delibera

Preliminarmente il Presidente espone la corrispondenza intercorsa con il consigliere Marchese relativa alla richiesta di cui al presente punto all'O.d.G.. Tale documentazione è stata trasmessa a tutti i Consiglieri unitamente alla convocazione.

Dopo ampia discussione il Consiglio, condiviso e fatto proprio l'operato del Presidente, all'unanimità delibera quanto segue:

- I registri delle presenze dei corsi così come ogni altro atto e documento dell'Ordine sono custoditi dalla segreteria dell'Ordine e ciascun consigliere può accedervi ed acquisirne copia solo se ne motiva la richiesta, e la stessa sia ritenuta utile ai fini dell'esercizio del mandato.

10. Richiesta da parte del Dipendente Valeriano Pecoraro di autorizzazione per incarico esterno retribuito // omissis // esame della richiesta, delle successive note da parte del Dipendente // discussione e delibera in merito ai provvedimenti da adottare per la tutela del Consiglio e dell'Ordine

Sul punto il Presidente relaziona quanto segue:

- La richiesta di autorizzazione per incarico esterno retribuito ... (omissis), è stata inoltrata il 15 ottobre con protocollo 16 ottobre.
- L'incarico aveva inizio il 27 ottobre.
- L'autorizzazione è stata rilasciata il 23 ottobre e cioè sette giorni dopo.
- In data 24 ottobre il dipendente Pecoraro ha contestato la tardività dell'autorizzazione con la seguente PEC:

Egr. Presidente,

nel ringraziarLa per la concessione (anche se tardiva) e considerando che il tempo materiale rimanente non è più sufficiente a preparare la lezione ad hoc, gli argomenti specifici richiesti dal programma, le slide e tutto il materiale da consegnare ai discenti ... (omissis) ho ritenuto opportuno farmi sostituire. Nessuna comunicazione è, quindi, dovuta da parte dello scrivente. In considerazione della perdita economica subita a causa della tardiva concessione mi riservo di richiedere eventuale remunerazione a questo Consiglio dell'Ordine.

Cordiali saluti

dott. ing. Valerio Pecoraro

Il Consiglio all'unanimità, condividendo e facendo proprio l'operato del Presidente, e considerando anche il contenuto irrispettoso della suddetta PEC, nonché di precedenti PEC inviate al Presidente, delibera di dare inizio ad un procedimento disciplinare nei confronti dello stesso dipendente Valeriano Pecoraro con contestazione scritta dell'addebito.

11. Lettura ordini del giorno del precedente quadriennio per appurare se la formazione era o meno oggetto di specifiche delibere

Sul punto il Presidente relaziona quanto segue:

- Nel corso della seduta di Consiglio del 2 ottobre 2014 il consigliere Saporito aveva esplicitamente chiesto che venissero approvati dal Consiglio i prospetti dettagliati costiricavi di ciascun corso di formazione prima della loro attivazione.
- Il consigliere Notarstefano aveva evidenziato al consigliere Saporito, responsabile della formazione nel Consiglio precedente, che mai i corsi di formazione organizzati dall'Ordine sono stati preventivamente approvati in Consiglio e men che mai le loro previsioni economiche.
- Il consigliere Marchese aveva contraddetto il consigliere Notarstefano dichiarando che precedentemente erano stati approvati tutti i corsi appositamente elencati ed oggetto di specifici preventivi.
- Il consigliere Notarstefano aveva chiesto al consigliere Marchese quali fossero i verbali dove risultano approvati i suddetti corsi.
- Il consigliere Marchese aveva invitato il consigliere Notarstefano ad andarseli a cercare.
- Il consigliere Notarstefano aveva fatto presente di avere già effettuato la ricerca senza alcun esito.
- Il consigliere Marchese aveva dichiarato che sicuramente il consigliere Notarstefano non aveva saputo cercare.

Oggi il Consiglio, al fine di chiarire la veridicità di quanto dichiarato dal consigliere Marchese, esamina tutti i verbali del precedente Consiglio ed accerta quanto segue:

- In nessun verbale risultano approvate e fatte votare dal Consiglio le previsioni economiche dei corsi di formazione.
- Solo nel verbale 36, relativo alla seduta di Consiglio del 14/11/2012, risulta una ratifica dei corsi di Coordinatore CSP e CSE, già precedentemente organizzati dall'Ordine, senza alcun riferimento ai costi degli stessi.

In definitiva il Consiglio all'unanimità accerta che il contenuto dei verbali smentisce quanto affermato dal consigliere Marchese nella seduta di Consiglio del 2 ottobre 2014.

12. Circolare n.446 del CNI in merito alla delibera n.146 dell'ANAC// discussione generale e delibera in merito agli adempimenti da porre in essere

Il Presidente introduce la discussione del presente punto sintetizzando il contenuto della Circolare n°446 del CNI, relativa all'applicabilità agli Ordini professionali della delibera n.145 del 2014 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione:

- L'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) in data 21 ottobre 2014 con delibera n.145/2014, ha disposto che gli ordini e collegi professionali sono tenuti, ove non vi abbiano già provveduto, a dare ad essa immediata attuazione alla legge 6 novembre 2012 n.190 ("Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione")
- La suddetta delibera è divenuta efficace a far data dal 22 ottobre 2014 e gli ordini e collegi professionali sono tenuti, ove non vi abbiano già provveduto, a dare ad essa immediata attuazione.
- I suddetti enti, pertanto, dovranno predisporre il **Piano triennale di prevenzione della corruzione**, il **Piano triennale della trasparenza** e il **Codice di comportamento del dipendente pubblico**, nominare il **Responsabile della prevenzione della corruzione**, adempiere agli obblighi in materia di trasparenza di cui al d.lgs. n. 33/2013 e, infine, attenersi ai divieti in tema di inconfiribilità e incompatibilità degli incarichi di cui al d.lgs. n. 39/2013.
- L'articolo 19, comma 5, del decreto-legge n. 90/2014, convertito, con modificazioni, in legge n. 114/2014, prevede una sanzione amministrativa non inferiore nel minimo a euro 1.000 e non superiore nel massimo a euro 10.000, nel caso in cui il soggetto obbligato ometta l'adozione dei Piani triennali di prevenzione della corruzione, dei Programmi triennali di trasparenza o dei Codici di comportamento".
- Gli Ordini sono tenuti a dotarsi di una sezione denominata "Amministrazione Trasparente" nella home-page del proprio sito Internet istituzionale, contenente le informazioni previste dall'art. 9 del decreto legislativo n.33/2013.

Il Consiglio, a seguito di quanto esposto dal Presidente, delibera all'unanimità di:

- affidare al segretario ing. Rosario Cigna il ruolo di Responsabile della prevenzione della corruzione
- incaricare il responsabile del sito, ing. Alessandro Polizzi, ad inserire nella home-page del sito Internet istituzionale dell'Ordine una sezione denominata "Amministrazione Trasparente".

Per quanto riguarda la stesura del Piano triennale di prevenzione della corruzione, del Piano triennale della trasparenza e del Codice di comportamento del dipendente pubblico, il Consiglio

resta in attesa degli schemi tipo che il CNI invierà a tutti gli Ordini Territoriali per come riportato nella circolare n.466/XVIII Sess.

13. Adesione dell'Ordine ad UNI// discussione generale ed eventuale delibera

Introduce il punto il consigliere Alessandro Polizzi relazionando quanto segue:

- Dal luglio 2014 il CNI ha la qualifica di grande socio dell'UNI.
- Successivamente è stata sottoscritta tra il CNI e l'UNI una convenzione per la consultazione e l'acquisto delle norme tecniche UNI.
- Il contratto per la concessione della licenza prevede il pagamento di una quota associativa annuale per l'ordine di Caltanissetta di 1.622 euro.
- L'adesione da diritto all'assegnazione di n°2 utenze.

Il Consiglio all'unanimità aderisce alla suddetta convenzione imputando la spesa nel capitolo 1.01.03 "uscite per l'acquisto di beni di consumo e servizi".

14. Varie ed eventuali

Nulla viene discusso.

Il presente verbale dopo essere stato letto ed approvato, viene chiuso alle ore 19,50.

Il Presidente Fabio Corvo dichiara tolta la seduta.

IL SEGRETARIO
(Ing. Rosario Cigna)
f.to Rosario Cigna

IL PRESIDENTE
(Ing. Fabio S. Corvo)
f.to Fabio S. Corvo

(Firme autografe sostituite a mezzo stampa ai sensi dell'articolo 3, comma 2, del D.lgs n. 39 del 1993)