

L'anno duemilaventi, il giorno diciassette del mese di aprile alle ore 18:20 – giusta convocazione del Presidente a mezzo posta elettronica certificata protocollata al n. 210/2020 del 14.04.2020 - il Consiglio dell'Ordine degli Ingegneri territoriale di Caltanissetta si riunisce in modalità telematica, come previsto dalla circolare del Consiglio Nazionale Ingegneri n. 534 del 08.04.2020.

L'ordine del giorno è il seguente:

- 1) Regolamento per lo svolgimento delle riunioni del Consiglio dell'Ordine in modalità telematica // discussione ed eventuale delibera.
- 2) Comunicazione del Presidente.
- 3) Analisi dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 // discussione ed eventuale delibera.
- 4) Richieste di iscrizioni, cancellazioni, trasferimenti, esenzioni e nulla osta // discussione ed eventuale delibera.
- 5) Richieste di esonero dallo svolgimento dell'attività formativa obbligatoria // discussione ed eventuale delibera.
- 6) Situazione contabile e debitoria dell'Ente // discussione ed eventuale delibera.
- 7) Relazione ricevuta dalla consulente dott.ssa Elisa Ingala // discussione ed eventuale delibera.
- 8) Nomina legale per consulenza relativa alla situazione contabile e debitoria dell'Ente // discussione ed eventuale delibera.
- 9) Revisione del regolamento per il pagamento del contributo annuale di iscrizione all'albo // discussione ed eventuale delibera.
- 10) Webinar in programma il 09.05.2020 dal titolo "Certificazione + Condivisione. Gli strumenti del cambiamento" // discussione ed eventuale delibera.
- 11) Varie ed eventuali.

Risultano collegati in videoconferenza mediante la piattaforma Go To Meeting® i seguenti Consiglieri.

ing. Nunzio Massimo CANNIZZARO  
ing. Antonio CATALANO  
ing. Paolo CONTRAFATTO  
ing. Enzo PIAZZA  
ing. Andrea POLIZZI  
ing. Giuseppe Michele RIVITUSO  
ing. Giuseppe SCHILLACI  
ing. Leonardo TURTURICI  
ing. iunior Salvatore M. A. ALAIMO

Il Presidente ing. Nunzio M. Cannizzaro, considerato il numero dei consiglieri sufficiente per rendere valida la seduta, dichiara aperta la stessa e la presiede.

Il Consigliere Segretario ing. Andrea Polizzi verbalizza.

## 1) **Regolamento per lo svolgimento delle riunioni del Consiglio dell'Ordine in modalità telematica // discussione ed eventuale delibera.**

Il Presidente rappresenta ai Consiglieri che l'odierna seduta di Consiglio è tenuta in modalità telematica secondo quanto indicato nella circolare del Consiglio Nazionale Ingegneri 534 del 08.04.2020 avente ad oggetto lo svolgimento delle sedute di Consiglio in videoconferenza – art. 73, commi 2 e 4 del decreto-legge 17 marzo 2020 n. 18.

La convocazione dell'odierna seduta di Consiglio è stata trasmessa a mezzo posta elettronica certificata ai Consiglieri con allegato la bozza del regolamento per lo svolgimento delle riunioni del Consiglio dell'Ordine in modalità telematica, redatto dal Consigliere Segretario. I Consiglieri dichiarano di aver preso visione di detto regolamento e, dopo un confronto sui contenuti, deliberano all'unanimità l'adozione, dando mandato al Presidente ed al Consigliere Segretario di pubblicarlo presso l'albo pretorio dell'Ente, sul sito internet dell'Ordine territoriale di Caltanissetta e trasmetterlo al Consiglio Nazionale Ingegneri a mezzo posta elettronica certificata.

Il Consigliere Segretario, secondo quanto stabilito dall'art. 3 del summenzionato regolamento, accerta che il numero dei consiglieri collegati attraverso la piattaforma Go To Meeting® sono 9 (nove) ed il Presidente pertanto dichiara la sussistenza del numero legale.

Il Consigliere Segretario ha verificato l'assenza di persone non appartenenti al Consiglio dell'Ordine territoriale di Caltanissetta e ha constatato, attraverso la trasmissione video e apposito screen shot della videoconferenza (in allegato al presente verbale), che ogni Consigliere partecipante abbia adottato gli accorgimenti di cui al comma 4 dell'art. 3 del regolamento per lo svolgimento delle riunioni di Consiglio in modalità telematica.

Il Consigliere Segretario ha altresì verificato che tutti i Consiglieri collegati in videoconferenza abbiano la reciproca percezione audiovisiva che consenta loro di partecipare in via simultanea e su un piano di perfetta parità al dibattito; mediante una simulazione è stata inoltre verificata la possibilità di prendere visione, di condividere, far circolare e scambiare contestualmente documenti da poter esaminare nel corso della riunione.

\*\*\*

## 2) **Comunicazione del Presidente.**

Prende la parola il Presidente che si dichiara compiaciuto più del solito per essere adunato in consiglio, anche se in videoconferenza, considerato il periodo di isolamento imposto dall'attuale condizione di lockdown cui siamo costretti.

*“Il questo terribile periodo il nostro Ordine ha fatto di tutto per far sentire la propria vicinanza ai colleghi e per assisterli in vario modo.*

*Non abbiamo potuto percorrere la via della riduzione della quota annuale a carico degli iscritti sia perché la scadenza del versamento era in data antecedente allo svilupparsi della pandemia e delle misure restrittive messe in campo dal Governo con i diversi DPCM, sia perché, come sapete, le condizioni di cassa del nostro Ente, per le motivazioni che ci ripetiamo spesso, non sono fiorenti.*

*Come sapete abbiamo inviato le comunicazioni ricevute dagli altri Enti, tramite newsletter a tutti gli iscritti, quasi in tempo reale, perché in questo periodo l'informazione è particolarmente importante.*

*In particolare abbiamo veicolato le misure economiche messe in campo dallo Stato e dalla Cassa di Previdenza, a sostegno delle Partite IVA, nonché delle diverse traslazioni temporali dei pagamenti.*

*Sappiamo comunque che l'effetto negativo di questa posticipazione, ci cadrà addosso con tutto il suo peso nei prossimi mesi. Abbiamo pertanto, d'intesa con i Presidenti dei Tribunali di Caltanissetta e Gela, chiesto ai Colleghi di inviarci una lista delle CTU da liquidare, in modo da compulsare i Giudici ed indurli a provvedere. Abbiamo ricevuto diverse comunicazioni su questo argomento per il quale siamo stati riconosciuti dai Tribunali come coordinatori degli altri Ordini e colleghi tecnici.*

*Altri importanti elementi li discuteremo con il prossimo punto all'ordine del giorno.*

*Infine, ma non perché meno importante, comunico che l'ing. Danilo Antonio Notarstefano è stato riconfermato quale Delegato al CND di INARCASSA per gli Ingegneri della provincia di Caltanissetta e a Lui vanno i migliori auguri di buon lavoro da parte di Questo Consiglio”.*

\*\*\*

### **3) Analisi dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 // discussione ed eventuale delibera.**

Prende la parola il Presidente che espone al Consiglio le attività intraprese in sinergia con il Consigliere Segretario nel periodo legato all'emergenza epidemiologica da COVID-19 ad oggi purtroppo in corso.

Sono state veicolate agli iscritti, mediante invio di numerose newsletter, tutte le informazioni necessarie relative alla storica circostanza che sta vivendo la categoria.

Grazie anche al contributo dell'ing. Danilo Antonio Notarstefano - Delegato al CND di INARCASSA per gli Ingegneri della provincia di Caltanissetta – gli iscritti sono stati costantemente aggiornati circa le misure in favore dei professionisti.

Il Presidente ed il Consigliere Segretario hanno altresì trasmesso una comunicazione indirizzata all'attenzione di tutti i Sindaci dei Comuni dell'ex Provincia di Caltanissetta ed ai Dirigenti dei servizi SUE e SUAP, rappresentando le difficoltà in cui andranno incontro gli iscritti a Questo Ordine e la necessità da parte del sistema della P.A. di continuare ad erogare i servizi nei confronti dei professionisti. In tale occasione è stato espressamente richiesto ai Sindaci ed ai Dirigenti degli Uffici SUE e SUAP dei Comuni di fornire - ciascuno per i settori di propria competenza - un recapito diretto dei dipendenti, i giorni e gli orari in cui potranno essere contattati e di incentivare l'utilizzo delle tecnologie digitali al fine di rendere efficienti le modalità di comunicazione a distanza con i professionisti nonché di volersi attivare per il completamento dell'istruttoria delle pratiche attualmente giacenti.

Alcune Amministrazioni (in particolare i Comuni di Caltanissetta, Gela e Serradifalco) hanno trasmesso una nota di riscontro che è stata prontamente inviata agli iscritti mediante newsletter.

In merito alla gestione dell'emergenza epidemiologica nei confronti dei dipendenti, il Presidente e il Consigliere Segretario hanno periodicamente informato i dipendenti circa i contenuti dei DPCM che sono stati emanati e hanno trasmesso opportune disposizioni di servizio aventi ad oggetto le misure di contenimento per l'emergenza da COVID-19.

Nello specifico la disposizione ha riguardato la fruizione obbligatoria delle ferie d'ufficio relative agli anni precedenti, garantendo in un primo momento l'apertura degli uffici due giorni a settimana consentendo la presenza di un solo dipendente per volta.

La pulizia degli uffici è stata eseguita due volte alla settimana ed è stata garantita una prolungata aerazione dei locali.

Sin dal principio del fenomeno, i dipendenti sono stati informati circa i contenuti dei DPCM ed i relativi allegati e sono stati invitati a rispettare i protocolli di sicurezza anti-contagio per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID-19 negli ambienti di lavoro.

A partire dal 26 marzo u.s. la disposizione di servizio ha mantenuto la fruizione obbligatoria delle ferie d'ufficio, affiancando l'adozione dello "smart working" nella sola mattinata del martedì e del giovedì in considerazione della diminuzione del carico di lavoro.

Considerato il susseguirsi dei DPCM, sono state trasmesse opportune proroghe delle predette disposizioni nei confronti dei dipendenti, ad oggi ancora in vigore.

Il Consiglio prende atto del lavoro portato avanti dal Presidente e dal Consigliere Segretario e ratifica all'unanimità il loro operato.

\*\*\*

**4) Richieste di iscrizioni, cancellazioni, trasferimenti, esenzioni e nulla osta // discussione ed eventuale delibera.**

Il Consiglio all'unanimità delibera le seguenti iscrizioni:

- GIUMENTO Salvatore (C.F.: *omissis*) alla sez. A n. 1434 sett. "a";
- VACCARO Federico (C.F.: *omissis*) alla sez. B n. B166 sett. "a".

Il Consiglio all'unanimità delibera la cancellazione dell'ing. CALTAGIRONE Pietro, iscritto alla Sez. A n. 137 per anzianità.

Il Consiglio all'unanimità concede il nulla osta per il trasferimento dell'ing. FALZONE Marcella (n. B59) presso l'Ordine degli Ingegneri di Bergamo.

Il Consiglio all'unanimità concede l'esonero del pagamento del contributo di iscrizione per l'anno 2020 per maternità all'iscritta Alida COSENZA, che ne ha fatto esplicita richiesta.

\*\*\*

**5) Richieste di esonero dallo svolgimento dell'attività formativa obbligatoria e riconoscimento CFP // discussione ed eventuale delibera.**

Sul presente punto il Presidente invita il consigliere ing. Giuseppe M. Rivituso a relazionare nella qualità di referente della Commissione Formazione. Il consigliere Rivituso fa presente che - ai sensi dell'art. 11 del vigente regolamento per l'aggiornamento della competenza professionale del CNI, pubblicato sul bollettino ufficiale del Ministero della Giustizia n. 13 del 15.7.2013, nonché delle linee di indirizzo per l'aggiornamento della competenza professionale (testo unico 2018), entrato in vigore il 01.01.2018 - possono essere motivo di esonero dall'obbligo di aggiornamento della competenza professionale, concesso da parte degli Ordini territoriali, su domanda dell'iscritto, i seguenti casi: maternità o paternità, per un anno; servizio militare volontario e servizio civile; grave malattia o infortunio; altri casi di documentato impedimento derivante da accertate cause oggettive o di forza maggiore.

Alla concessione del periodo di esonero consegue la proporzionale riduzione del numero di CFP da dedurre al termine dell'anno solare.

Ciò rappresentato, il Consiglio - valutata la documentazione di merito condivisa preventivamente a mezzo posta elettronica certificata - delibera all'unanimità il riconoscimento dell'esonero dall'obbligo di aggiornamento della competenza professionale alla seguente iscritta che ne hanno fatto esplicita richiesta.

- Federica Barresi, iscritta al n. A1391 dell'Albo: il Consiglio all'unanimità delibera l'esonero per il periodo compreso tra il 01.01.2020 e 31.12.2020 (30 CFP) per maternità.
- Rosario Caruso, iscritto al n. B23 dell'Albo: il Consiglio all'unanimità delibera di non poter concedere l'esonero in quanto la relativa richiesta è stata presentata oltre i termini previsti dalle linee di indirizzo per l'aggiornamento della competenza professionale.
- Salvatore Antonio Lombardo, iscritto al n. A678 dell'Albo: il Consiglio all'unanimità delibera di riconoscere 30 CFP (anno 2020) relativi all'apprendimento formale a seguito del conseguimento di un master universitario (art. 6 del Regolamento).
- Silvia Triberio al n. A677 dell'Albo: il Consiglio all'unanimità delibera di riconoscere 30 CFP (anno 2020) relativi all'apprendimento formale a seguito del conseguimento di un master universitario (art. 6 del Regolamento).
- Michele Manteo, iscritto al n. B14 dell'Albo: il Consiglio all'unanimità delibera di riconoscere 27 CFP (anno 2019) relativi all'apprendimento formale a seguito di superamento di esami universitari (art. 6 del Regolamento).
- Enrica Maria Stella Pino, iscritta al n. A1364 dell'Albo: il Consiglio all'unanimità delibera l'esonero per il periodo compreso tra il 01.02.2020 e 31.12.2020 (27,5 CFP) e per il periodo compreso fra il 01.01.2021 e il 31.01.2021 (2,5 CFP) per maternità.
- Alessandro Polizzi, iscritto al n. B33 dell'Albo: il Consiglio all'unanimità delibera di riconoscere 30 CFP (anno 2019) relativi all'apprendimento formale a seguito di superamento di esami universitari (art. 6 del Regolamento).
- Silvia Maria Anna Rizzari, iscritta al n. B28 dell'Albo: il Consiglio all'unanimità delibera di riconoscere 30 CFP (anno 2019) relativi all'apprendimento formale a seguito di superamento di esami universitari (art. 6 del Regolamento).
- Nicola Sola, iscritta al n. A924 dell'Albo: il Consiglio all'unanimità delibera di riconoscere 9 CFP relativi all'anno 2020 per l'apprendimento formale a seguito di superamento di un esame universitario in data 18.02.2020 (art. 6 del Regolamento).
- Vincenzo Zafarana, iscritta al n. B118 dell'Albo: il Consiglio all'unanimità delibera di riconoscere 9 CFP (anno 2019) relativi all'apprendimento formale a seguito di superamento di esami universitari (art. 6 del Regolamento).

\*\*\*

#### 6) **Situazione contabile e debitoria dell'Ente // discussione ed eventuale delibera.**

Il Presidente rappresenta al Consiglio che alla data odierna l'Ente dispone di euro 46.501,70. L'emergenza epidemiologica ha inevitabilmente causato un calo del pagamento delle quote di iscrizione.

In occasione della precedente riunione di Consiglio tenutasi lo scorso 27 febbraio, quando ancora l'emergenza epidemiologica non si era registrata neanche in Italia, il Consiglio si riservava di corrispondere al CNI il saldo relativo all'anno 2019.

Pertanto, al fine di non privarsi eccessivamente della poca liquidità presente in cassa, è stato effettuato un acconto nei confronti del CNI di euro 10.000,00 a fronte di euro 20.000,00 quale rimanenza della quota da versare per l'anno 2019.

**7) Relazione ricevuta dalla consulente dott.ssa Elisa Ingala // discussione ed eventuale delibera.**

Il Presidente rappresenta al Consiglio che è pervenuta la relazione richiesta alla dott.ssa Elisa Ingala con l'obiettivo di analizzare la struttura finanziaria dell'Ente in quanto, da diversi anni, lo stesso si trova in difficoltà nel fronteggiare le spese della gestione corrente e ad assolvere alle attività istituzionali di formazione, di organizzazione eventi formativi ad alto contenuto professionale, ecc per mancanza di liquidità.

I Consiglieri dichiarano di aver preso visione del documento in quanto già ricevuto a mezzo PEC unitamente alla convocazione dell'odierna seduta di Consiglio.

Il Presidente comunica altresì ai Consiglieri di aver trasmesso detta relazione al Presidente del Consiglio di Disciplina, così come indicato nella relazione della dott.ssa Ingala, allo scopo di conoscere ufficialmente gli esiti delle azioni intraprese nei confronti degli iscritti morosi non in regola con il pagamento delle quote di iscrizione. Giusto in data odierna è pervenuta a mezzo posta elettronica certificata la nota di riscontro da parte del Consiglio di Disciplina, la quale è stata trasmessa stesso mezzo ai Consiglieri per prenderne visione.

Il Consiglio prende atto del documento e ratifica l'operato del Presidente.

\*\*\*

**8) Nomina legale per consulenza relativa alla situazione contabile e debitoria dell'Ente // discussione ed eventuale delibera.**

In considerazione della relazione ricevuta dalla consulente dott.ssa Elisa Ingala, della quale il Consiglio ha preso atto in occasione della discussione del precedente punto n. 7, il Presidente propone di procedere alla nomina del legale per approfondire la situazione contabile e debitoria dell'Ente e cercare di risolvere i problemi finanziari.

Per dar seguito a quanto discusso in occasione della precedente riunione di Consiglio relativamente all'analogha questione, il Presidente comunica di aver condotto una indagine esplorativa volta ad individuare i professionisti da incaricare allo scopo di avviare la procedura che riesca nel minor tempo possibile a risolvere l'annoso problema.

Il Presidente propone di nominare l'avv. Filippo Basile del foro di Catania.

Il Consiglio, dopo ampia discussione, accoglie positivamente la proposta del Presidente e delibera all'unanimità di nominare l'avv. Filippo Basile quale consulente legale e dà mandato al Presidente di procedere con le azioni necessarie, prime fra tutte la trasmissione della relazione redatta dalla dott.ssa Ingala e la nota di riscontro ricevuta dal Consiglio di Disciplina, entrambi elementi discussi al punto precedente.

\*\*\*

**9) Revisione del regolamento per il pagamento del contributo annuale di iscrizione all'albo // discussione ed eventuale delibera.**

Alle ore 19:15 si allontana il Consigliere Piazza.

Prende la parola il Consigliere Segretario che ricorda quanto discusso in occasione della precedente riunione di Consiglio in merito alla necessità di revisionare il regolamento per il pagamento del contributo annuale di iscrizione.

La bozza di detto documento è stato trasmessa a mezzo PEC dal Presidente ai Consiglieri in occasione della convocazione dell'odierna riunione di Consiglio. I Consiglieri dichiarano di aver preso visione del documento e, dopo un confronto, deliberano all'unanimità di rinviare il presente punto alla prossima riunione di consiglio per maggiori approfondimenti.

**10) Webinar in programma il 09.05.2020 dal titolo “Certificazione + Condivisione. Gli strumenti del cambiamento” // discussione ed eventuale delibera.**

Il Consigliere Rivituso, referente per la formazione, comunica che in fase di organizzazione per il prossimo 9 maggio un seminario in modalità webinar dal titolo “Certificazione + Condivisione. Gli strumenti del cambiamento”. L’organizzazione comporterebbe l’acquisto dell’abbonamento mensile alla piattaforma “Go To Webinar®” per un importo pari a euro 109,00 a carico dell’Ordine, mentre la partecipazione degli iscritti sarà gratuita.

Il Consiglio si mostra favorevole e delibera all’unanimità di acquistare il servizio in abbonamento. Il Consiglio altresì, avendo preso visione del programma dell’evento formativo, delibera di assegnare all’evento formativo 3 CFP.

\*\*\*

**11) Varie ed eventuali.**

Il punto non viene trattato.

\*\*\*

Esauriti gli argomenti all’ordine del giorno, dopo aver dato lettura ed aver approvato il presente verbale, il Presidente dichiara tolta la seduta alle ore 20:25.

Il Consigliere Segretario constata, attraverso la trasmissione video e apposito screen shot della videoconferenza (in allegato al presente verbale) la presenza dei Consiglieri partecipanti alla riunione di Consiglio in modalità telematica.

Il Consigliere Segretario  
ing. Andrea Polizzi

Il Presidente  
ing. Nunzio Massimo Cannizzaro

(Firme autografe sostituite a mezzo stampa ai sensi dell’articolo 3, comma 2, del D.lgs n. 39 del 1993)

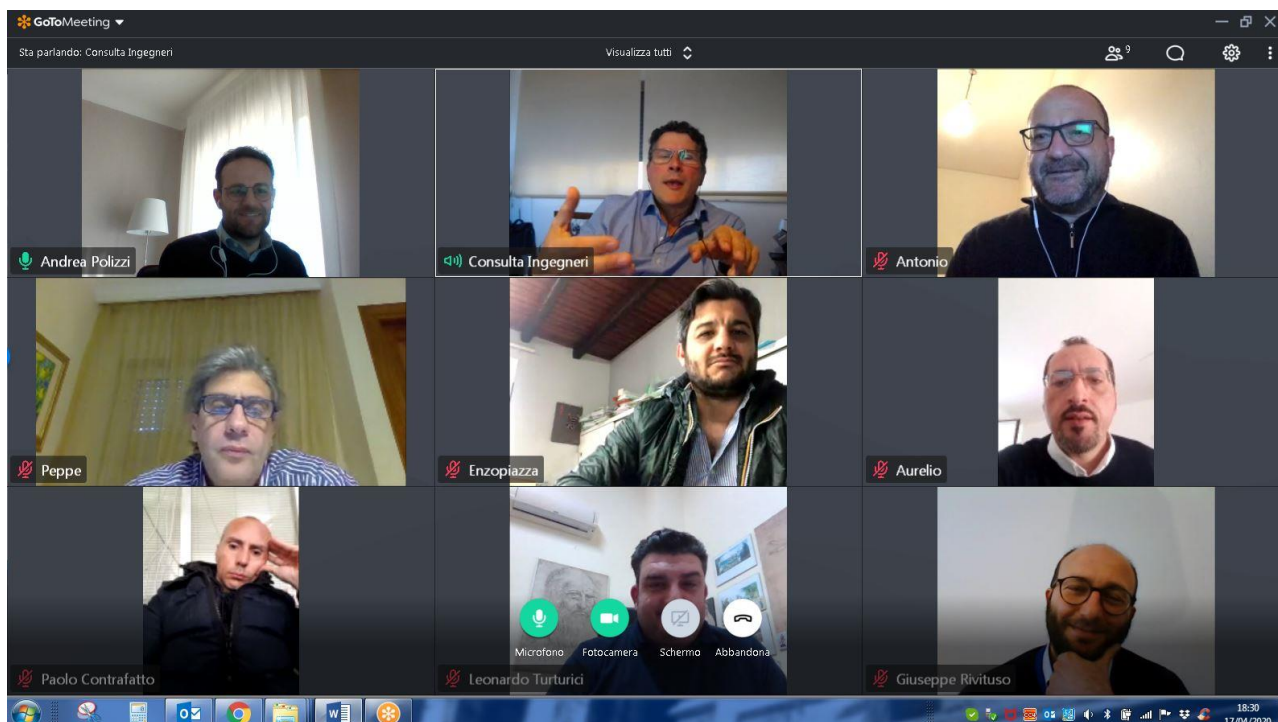


Figura 1 Screen shot inizio riunione di Consiglio

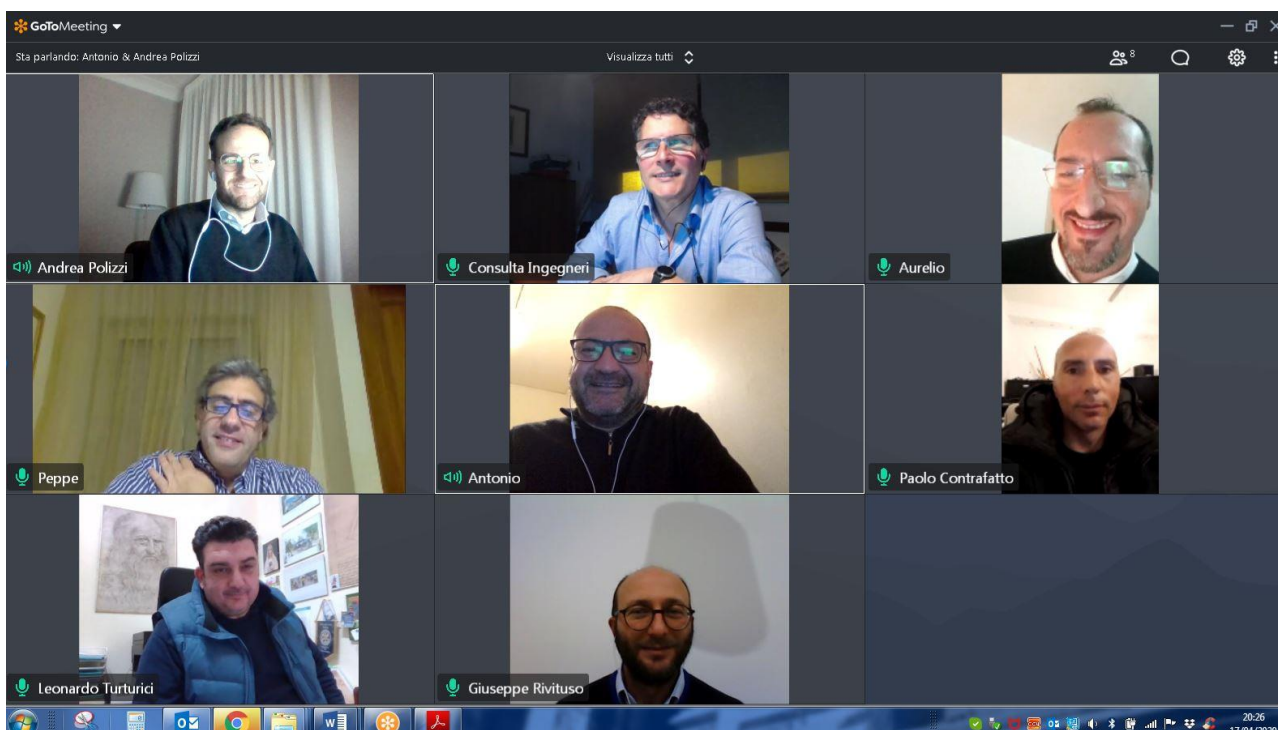


Figura 2 Screen shot fine riunione di Consiglio