

**VERBALE RIUNIONE DI CONSIGLIO N. 8/2020**

29 ottobre 2020

L'anno duemilaventi, il giorno ventinove del mese di ottobre alle ore 18:35 – giusta convocazione del Presidente a mezzo posta elettronica certificata protocollata al n. 537/2020 del 27.10.2020 - il Consiglio dell'Ordine degli Ingegneri territoriale di Caltanissetta si riunisce in modalità telematica, come previsto dalla circolare del Consiglio Nazionale Ingegneri n. 534 del 08.04.2020.

L'ordine del giorno è il seguente:

1. Comunicazione del Presidente.
2. Richieste di iscrizioni, cancellazioni, trasferimenti, esenzioni e nulla osta // discussione ed eventuale delibera.
3. Richieste esonero contributo di iscrizione annuale per maternità // discussione ed eventuale delibera.
4. Richieste di esonero dallo svolgimento dell'attività formativa obbligatoria // discussione ed eventuale delibera.
5. Situazione contabile e debitoria dell'Ente // discussione ed eventuale delibera.
6. Scadenza terza rata del contributo dovuto al CNI per l'anno 2020 // discussione ed eventuale delibera.
7. Obbligo di possesso di un domicilio digitale – Decreto Legge 16/07/2020 n. 76 // discussione ed eventuale delibera.
8. Commissione tecnica comunale di vigilanza sui locali di pubblico spettacolo - richiesta ulteriori nominativi ricevuta dal Comune di Caltanissetta // discussione ed eventuale delibera.
9. Timbro professionale per gli iscritti ad entrambe le sezioni A e B // discussione ed eventuale delibera.
10. Bilancio consuntivo 2019 e preventivo 2020 // discussione ed eventuale delibera.
11. Convocazione Assemblea Generale per approvazione Bilanci // discussione ed eventuale delibera.
12. Richiesta di autorizzazione pervenuta dal Dipendente Pecoraro inerente l'espletamento di attività libero professionale retribuita per l'incarico di progettazione di impianto elettrico - Ditta **Omissis** // discussione ed eventuale delibera.
13. Richiesta di autorizzazione pervenuta dal Dipendente Pecoraro inerente l'espletamento di attività libero professionale retribuita per l'incarico di RSPP - Ditta **Omissis** // discussione ed eventuale delibera.
14. Richiesta di autorizzazione pervenuta dal Dipendente Pecoraro inerente l'espletamento di attività libero professionale retribuita per l'incarico di RSPP - Ditta **Omissis** // discussione ed eventuale delibera.
15. Richiesta di autorizzazione pervenuta dal Dipendente Pecoraro inerente l'espletamento di attività libero professionale retribuita per l'incarico di RSPP - Ditta **Omissis** // discussione ed eventuale delibera.
16. Varie ed eventuali.

**VERBALE RIUNIONE DI CONSIGLIO N. 8/2020**

29 ottobre 2020

Risultano collegati in videoconferenza mediante la piattaforma “Zoom” i seguenti Consiglieri.

ing. Nunzio Massimo CANNIZZARO

ing. Antonio CATALANO

ing. Andrea POLIZZI

ing. Giuseppe Michele RIVITUSO

ing. Giuseppe SCHILLACI

ing. Leonardo TURTURICI

ing. iunior Salvatore M. A. ALAIMO

Il Consigliere Segretario ing. Andrea Polizzi, secondo quanto stabilito dall’art. 3 del regolamento per lo svolgimento delle riunioni del Consiglio dell’Ordine in modalità telematica, accerta che il numero dei consiglieri collegati attraverso la piattaforma “Go To Meeting” sono 7 (sette).

Il Presidente ing. Nunzio M. Cannizzaro, considerato il numero dei consiglieri sufficiente per rendere valida la seduta, dichiara aperta la stessa e la presiede.

Il Consigliere Segretario ing. Andrea Polizzi verbalizza.

Il Presidente rappresenta ai Consiglieri che l’odierna seduta di Consiglio è tenuta in modalità telematica secondo quanto indicato nella circolare del Consiglio Nazionale Ingegneri 534 del 08.04.2020 avente ad oggetto lo svolgimento delle sedute di Consiglio in videoconferenza – art. 73, commi 2 e 4 del decreto-legge 17 marzo 2020 n. 18.

Il Consigliere Segretario ha verificato l’assenza di persone non appartenenti al Consiglio dell’Ordine territoriale di Caltanissetta e ha constatato, attraverso la trasmissione video e apposito screen shot della videoconferenza (in allegato al presente verbale), che ogni Consigliere partecipante abbia adottato gli accorgimenti di cui al comma 4 dell’art. 3 del summenzionato regolamento.

Il Consigliere Segretario ha altresì verificato che tutti i Consiglieri collegati in videoconferenza abbiano la reciproca percezione audiovisiva che consenta loro di partecipare in via simultanea e su un piano di perfetta parità al dibattito; mediante una simulazione è stata inoltre verificata la possibilità di prendere visione, di condividere, far circolare e scambiare contestualmente documenti da poter esaminare nel corso della riunione.

Alle ore 18:45 si unisce alla conversazione il Consigliere Tesoriere Paolo Contrafatto.

Si procede a discutere i punti all’ordine del giorno.

1) Comunicazione del Presidente.

Il Presidente comunica che ha invitato a prendere parte al consiglio in modalità telematica l’avv. Filippo Basile, consulente legale dell’Ente, al fine di illustrare al Consiglio lo stato di avanzamento della questione legata alla eccedenza del personale e alla messa in mobilità dei dipendenti.

Alle ore 18:50 si unisce alla conversazione l’avv. Filippo Basile che illustra quanto segue.

A valle della trasmissione della prima nota alla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione pubblica sarà necessario trasmettere una comunicazione alle OO.SS firmatarie del CCNL. Dall’invio di questa comunicazione decorrerà un termine pari a 90 giorni, superato il quale l’Ente (sempre che nel frattempo non sia stata possibile alcuna



VERBALE RIUNIONE DI CONSIGLIO N. 8/2020

29 ottobre 2020

ricollocazione verso altri Enti ovvero alcun prepensionamento - a questo proposito sarà il caso di fare un passaggio con il consulente per verificare se sia applicabile l'art. 72, comma 11 d.l. 112/2008) si potrà procedere al collocamento in disponibilità della unità di personale. Da quel momento il dipendente individuato non dovrà più prestare alcuna attività lavorativa e percepirà, per 24 mesi al massimo, una indennità dell'80% del solo stipendio base e della indennità integrativa con esclusione di ogni altro emolumento. Finito tale periodo cesserà ogni rapporto tra e parti. Alla comunicazione occorre allegare la relazione della Dott.ssa Ingala.

Il Consiglio prende atto dell'intervento dell'avv. Basile e dà mandato al Presidente di intraprendere e portare a termine, con la consulenza del prepensionato legale, gli atti necessari per la messa in mobilità del personale dipendente.

2) **Richieste di iscrizioni, cancellazioni, trasferimenti, esenzioni e nulla osta // discussione ed eventuale delibera**

Il Consiglio all'unanimità delibera le seguenti iscrizioni.

1. Zappietro Angelo (C.F. ZPPNGL91C04B428R) al n. 1455 della Sez. A sett. "a";
2. Riggi Luca (C.F. RGG LCU92B09B429M) al n. 1456 della Sez. A sett. "b" proveniente dalla sez. B dell'Albo;
3. Fontana Melissa (C.F. FNTMSS90R45D960D) alla n. 1457 della Sez. A sett. "a";
4. Augello Andrea (C.F. GLLNDR95R27G273P) al n. 1458 della Sez. A sett. "a";
5. Mazzara Francesca (C.F. MZZFNC91C68 F830R) al n.1459 della Sez. A sett. "b";
6. Tagliarini Rosario (C.F. TGLRSR79S15G273R) al n. B170 della sez. B sett. "a".

Il Consiglio all'unanimità delibera le seguenti cancellazioni

1. Arnone Angelo iscritto al n° 295 della sez. A, per decesso;
2. Riggi Luca iscritto al n. B143 della sez. B sett. "b" per contemporanea iscrizione alla sez. A.

Il Consiglio all'unanimità delibera di concedere il nulla osta per trasferimento presso l'Ordine degli Ingegneri di Varese all'ing. SPILLA Federica Giuseppina iscritta al n. 1372 della Sez A sett. "a".

3) **Richieste esonero contributo di iscrizione annuale per maternità // discussione ed eventuale delibera.**

Il Consiglio all'unanimità concede l'esonero del pagamento del contributo di iscrizione per l'anno 2020 per maternità all'iscritta ing. TURCO Anna Lisa iscritta al n° 1365, che ne ha fatto esplicita richiesta

**VERBALE RIUNIONE DI CONSIGLIO N. 8/2020**29 ottobre 2020

4) Richieste di esonero dallo svolgimento dell'attività formativa obbligatoria // discussione ed eventuale delibera.

Il punto non viene trattato.

5) Situazione contabile e debitoria dell'Ente // discussione ed eventuale delibera.

Il Presidente rappresenta al Consiglio che alla data odierna l'Ente dispone di euro 42.600 e che è stato eseguito un intenso lavoro da parte della Segreteria dell'Ordine e del Consiglio di Disciplina per il recupero delle quote di iscrizione non corrisposte dagli iscritti morosi.

Ciò è stato fortemente voluto da Questo Consiglio sia sotto il profilo economico sia sotto quello etico e deontologico, per continuare un'azione intensa nei confronti dell'annoso fenomeno della morosità degli iscritti, anche in continuità con il precedente quadriennio.

Come discusso in occasione delle precedenti sedute di Consiglio, al fine di progredire nei servizi da erogare agli iscritti, è necessario procedere con razionalizzazione delle spese con particolare attenzione agli oneri per il personale dipendente. Tale argomento verrà approfondito nel prossimo punto all'ordine del giorno.

6) Scadenza terza rata del contributo dovuto al CNI per l'anno 2020 // discussione ed eventuale delibera.

Il Presidente rappresenta al Consiglio che è pervenuta da parte del CNI la comunicazione avente ad oggetto la scadenza della terza rata del contributo per l'anno in corso. Pertanto, valutata la documentazione di merito, il Consiglio, sentito il Tesoriere, valutato il debito nei confronti del CNI, dopo ampia discussione, delibera all'unanimità di versare euro 12.500,00 per l'anno 2020.

7) Obbligo di possesso di un domicilio digitale – Decreto Legge 16/07/2020 n. 76 // discussione ed eventuale delibera.

Il Presidente comunica al Consiglio che è pervenuta la Circolare del CNI n. 615/XIX del 30/09/2020 avente ad oggetto *“Decreto-legge 16/07/2020 n.76, come convertito dalla legge 11 settembre 2020 n.120 – art.37 – Disposizioni per favorire l'utilizzo della posta elettronica certificata nei rapporti tra pubbliche amministrazioni, imprese e professionisti - prime indicazioni”*.

In sintesi:

- 1) Al posto di obbligo del possesso della PEC (posta elettronica certificata) si parla ora – per effetto delle innovazioni legislative – di obbligo del possesso di un “domicilio digitale di cui all'art.1, comma 1, lettera n-ter del decreto legislativo 7 marzo 2005 n.82” (art.37, comma 1, lettera a), del DL n.76/2020, come convertito dalla legge n.120/2020);
- 2) Il cd domicilio digitale non è altro che un recapito digitale², legato ad un indirizzo di posta elettronica certificata o ad altro recapito certificato qualificato, previsto per legge;

**VERBALE RIUNIONE DI CONSIGLIO N. 8/2020**

29 ottobre 2020

- 3) Per effetto della riforma il domicilio digitale diventerà obbligatorio per imprese e professionisti iscritti agli albi professionali e si rafforza il sistema sanzionatorio.
- 4) Viene introdotto l'obbligo della diffida ad adempiere, entro 30 giorni, che gli Ordini sono tenuti a trasmettere agli iscritti che non hanno comunicato il proprio domicilio digitale all'Ordine di appartenenza;
- 5) In caso di mancato riscontro positivo alla diffida³, l'Ordine di appartenenza deve applicare la sanzione della sospensione dall'esercizio della professione (la legge riporta: "sospensione dal relativo albo o elenco"); sospensione che terminerà nel momento in cui l'iscritto comunica all'Ordine l'avvenuta attivazione di un domicilio digitale;
- 6) Viene ribadito che qualora gli Ordini territoriali omettano di pubblicare l'elenco riservato, consultabile esclusivamente dalle Pubbliche Amministrazioni, contenente i dati identificativi degli iscritti e il relativo domicilio digitale (comma 7 dell'art.16 DL n.185/2008), oppure rifiutino reiteratamente di comunicare alla PA tali dati, ovvero si verifichi la reiterata inadempienza da parte degli stessi dell'obbligo di comunicare al registro INI-PEC l'elenco dei domicilia digitali ed il loro aggiornamento, ciò costituisce motivo di scioglimento e di commissariamento del Consiglio dell'Ordine territoriale inadempiente, ad opera del Ministero della Giustizia.

Per quanto sopra riportato, il Presidente ed il Consigliere Segretario precisano che sono state prontamente trasmesse le lettere di diffida ai colleghi sprovvisti di indirizzo PEC che sono state trasmesse a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno. I Dipendenti, con apposito ordine di servizio, stanno lavorando alla redazione di un documento volto alla gestione dell'elenco degli iscritti sprovvisti di PEC. Si rimanda alla prossima riunione di consiglio un aggiornamento nel merito. Il Consiglio ratifica all'unanimità l'operato del Presidente e del Consigliere Segretario.

- 8) **Commissione tecnica comunale di vigilanza sui locali di pubblico spettacolo - richiesta ulteriori nominativi ricevuta dal Comune di Caltanissetta // discussione ed eventuale delibera.**

Il punto non viene trattato.

- 9) **Timbro professionale per gli iscritti ad entrambe le sezioni A e B // discussione ed eventuale delibera.**

Il Consiglio all'unanimità delibera di approvare il timbro di seguito raffigurato.

- 10) **Bilancio consuntivo 2019 e preventivo 2020 // discussione ed eventuale delibera.**

Il Tesoriere comunica che il bilancio consuntivo 2019 ed il bilancio preventivo 2020 non sono ancora stati definiti e che è in attesa da parte della Consulente dott.ssa Elisa Ingala degli ultimi documenti necessari.

**VERBALE RIUNIONE DI CONSIGLIO N. 8/2020**

29 ottobre 2020

Il Consiglio, preso atto della dichiarazione del Tesoriere, rappresenta la necessità non rinviabile di discutere e approvare i bilanci di cui al presente punto all'odg entro il 30 novembre p.v.

Alle ore 19:40 si allontana il Consigliere Turturici.

11) Convocazione Assemblea Generale per approvazione Bilanci // discussione ed eventuale delibera.

Il punto non viene trattato.

Alle ore 19:55 si unisce alla conversazione il Consigliere Salvatore Falletta.

12) Richiesta di autorizzazione pervenuta dal Dipendente Pecoraro inerente l'espletamento di attività libero professionale retribuita per l'incarico di progettazione di impianto elettrico - Ditta **Omissis // discussione ed eventuale delibera.**

Con riferimento alla richiesta di autorizzazione di cui al punto n. 12 dell'o.d.g. il Presidente ne illustra il contenuto.

Il Consiglio, preso atto della documentazione, tenuto conto che l'autorizzazione da concedere al Dipendente ha carattere preventivo, a fronte di una istanza presentata il giorno 30 settembre, con una dichiarazione di inizio lavori per il giorno successivo, giorno 1 ottobre, e di fine lavori entro il 7 ottobre 2020, delibera all'unanimità di non autorizzare la richiesta in detti termini.

13) Richiesta di autorizzazione pervenuta dal Dipendente Pecoraro inerente l'espletamento di attività libero professionale retribuita per l'incarico di RSPP - Ditta **Omissis // discussione ed eventuale delibera.**

Con riferimento alla richiesta di autorizzazione di cui al punto n. 13 dell'o.d.g. il Presidente illustra il contenuto della relativa documentazione.

Il Consiglio - preso atto della richiesta e dei relativi allegati, tenuto conto che l'autorizzazione da concedere al Dipendente ha carattere preventivo, a fronte di una istanza presentata il giorno 30 settembre, con una dichiarazione di inizio lavori per il giorno successivo, giorno 1 ottobre, non essendo in detti termini ammissibile - delibera all'unanimità di autorizzare la richiesta soltanto a far data del 30 ottobre p.v. Si precisa che l'autorizzazione in questione sarà valida per un anno e non si intende tacitamente rinnovata.

**VERBALE RIUNIONE DI CONSIGLIO N. 8/2020**

29 ottobre 2020

14) Richiesta di autorizzazione pervenuta dal Dipendente Pecoraro inerente l'espletamento di attività libero professionale retribuita per l'incarico di RSPP - Ditta *Omissis* // discussione ed eventuale delibera.

Con riferimento alla richiesta di autorizzazione di cui al punto n. 14 dell'o.d.g. il Presidente illustra il contenuto della relativa documentazione.

Il Consiglio - preso atto della richiesta e dei relativi allegati, tenuto conto che l'autorizzazione da concedere al Dipendente ha carattere preventivo, a fronte di una istanza presentata il giorno 30 settembre, con una dichiarazione di inizio lavori in pari data, non essendo in detti termini ammissibile - delibera all'unanimità di autorizzare la richiesta soltanto a far data del 30 ottobre p.v. Si precisa che l'autorizzazione in questione sarà valida per un anno e non si intende tacitamente rinnovata.

15) Richiesta di autorizzazione pervenuta dal Dipendente Pecoraro inerente l'espletamento di attività libero professionale retribuita per l'incarico di RSPP - Ditta *Omissis* // discussione ed eventuale delibera.

Con riferimento alla richiesta di autorizzazione di cui al punto n. 15 dell'o.d.g. il Presidente illustra il contenuto della relativa documentazione.

Il Consiglio, preso atto della richiesta e dei relativi allegati, delibera all'unanimità di concedere al Dipendente Valeriano Pecoraro l'autorizzazione inerente l'espletamento di attività libero professionale retribuita per l'incarico di RSPP alla Ditta *Omissis*. Si precisa che detta autorizzazione decorre dal giorno 30 p.v., è valida per un anno e non si intende tacitamente rinnovata.

16) Varie ed eventuali.

Il punto non viene trattato.

Esauriti gli argomenti all'ordine del giorno, dopo aver dato lettura ed aver approvato il presente verbale, il Presidente dichiara tolta la seduta alle ore 20:25.

Il Consigliere Segretario constata, attraverso la trasmissione video e apposito screen shot della videoconferenza (in allegato al presente verbale) la presenza dei Consiglieri partecipanti alla riunione di Consiglio in modalità telematica.

Il Consigliere Segretario
(ing. Andrea Polizzi)
f.to Andrea Polizzi

Il Presidente
(ing. Nunzio Massimo Cannizzaro)
f.to Nunzio Massimo Cannizzaro

(firme autografe sostituite a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D. lgs. N. 39 del 1993)

VERBALE RIUNIONE DI CONSIGLIO N. 8/2020
29 ottobre 2020



Figura 1 Screen shot inizio riunione di Consiglio



Figura 2 Screen shot fine riunione di Consiglio